

|  |
| --- |
| * **RICHIESTA ESTRATTI di RUOLO**
* **RICHIESTA ATTESTAZIONI di PAGAMENTO**
* **RICHIESTA RELATE di NOTIFICA**
 |

**Con la presente il sottoscritto:**

**(cognome/nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_ (nato a/il) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(cod. fiscale)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(doc. identità tipo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (n.)**

 **(di cui allega copia)**

**(indirizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (n.civ.) \_\_\_\_\_**

**(città) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tel.n.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Indirizzo e-mail:­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **Per proprio conto**

**RICHIEDE**

* **In qualità di delegato (si allega delega – vedere sul retro)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Relativamente al seguente cod. fiscale/p.IVA**

**la seguente documentazione:**

* RICHIESTA **ESTRATTI di RUOLO** RELATIVI **ALL’INTERA POSIZIONE DEBITORIA**;
* RICHIESTA **ESTRATTI di RUOLO** RELATIVI **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* RICHIESTA **ATTESTAZIONI di PAGAMENTO** RELATIVI **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* RICHIESTA **RELATE di NOTIFICA** RELATIVE **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(segue sul retro)**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

|  |
| --- |
| **Equitalia Gerit S.p.A.****Sportello di Roma - Ardeatino**Via Cristoforo Colombo, 271 - 00147**RICEVUTA DI PRESENTAZIONE****(sul retro)** |

|  |
| --- |
| * **DOCUMENTI DA PRESENTARE E ISTRUZIONI PER LA DELEGA**:
* ***Persona fisica:* copia del documento di identità del soggetto richiedente e, se diverso dal contribuente, apposita delega in carta semplice e copia del documento d’ identità del delegato e del delegante.**
* ***Persona giuridica: legale rappresentante -* visura camerale (validità: 180 gg) + copia documento identità legale rappresentante /curatore/liquidatore.**

 ***Delega-* visura camerale (validità: 180 gg) ovvero autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000 redatto dal legale rappresentante, apposita delega in carta semplice di quest’ ultimo e copia del documento d’ identità di delegante e delegato.*** ***Società trasformate:* documenti previsti per persona giuridica (vedi punto precedente) e, in caso di delega, la copia verbale trasformazione con autentica notarile.**
* ***Associazioni:* provvedimento di nomina a presidente dell’associazione + copia documento identità presidente associazione. In caso di delega, in aggiunta, documenti previsti per la persona fisica.**
* **Eredi: documenti previsti per la persona fisica e copia dell’ atto di successione o certificato storico di famiglia; quest’ultimo può essere sostituito da una autocertificazione (art.46 D.P.R. 445/2000)**
 |

|  |
| --- |
| * **ISTRUZIONI PER IL RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

**La documentazione richiesta sarà disponibile presso questo stesso ufficio, a partire dalla data indicata come data di ritiro.****In alternativa, a discrezione del soggetto richiedente, la documentazione richiesta verrà inviata (indicare con 🗹l’opzione desiderata):** * A mezzo **fax**, al seguente n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* A mezzo **e-mail**, al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA PRESENTAZIONE****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **DATA RITIRO**  |  |

 **Il richiedente / delegato**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(firma per esteso)**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**DA CONSEGNARE PER IL RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLO SPORTELLO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA PRESENTAZIONE****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CODICE FISCALE/P. IVA****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **DATA RITIRO** |  |

 **Equitalia Gerit S.p.A.**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**