

|  |
| --- |
| * **RICHIESTA ESTRATTI di RUOLO** * **RICHIESTA ATTESTAZIONI di PAGAMENTO** * **RICHIESTA RELATE di NOTIFICA** |

**Con la presente il sottoscritto:**

**(cognome/nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_ (nato a/il) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(cod. fiscale)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**(doc. identità tipo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (n.)**

**(di cui allega copia)**

**(indirizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (n.civ.) \_\_\_\_\_**

**(città) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (c.a.p.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tel.n.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Indirizzo e-mail:­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **Per proprio conto**

**RICHIEDE**

* **In qualità di delegato (si allega delega – vedere sul retro)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Relativamente al seguente cod. fiscale/p.IVA**

**la seguente documentazione:**

* RICHIESTA **ESTRATTI di RUOLO** RELATIVI **ALL’INTERA POSIZIONE DEBITORIA**;
* RICHIESTA **ESTRATTI di RUOLO** RELATIVI **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* RICHIESTA **ATTESTAZIONI di PAGAMENTO** RELATIVI **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* RICHIESTA **RELATE di NOTIFICA** RELATIVE **ALLE SEGUENTI CARTELLE**:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(segue sul retro)**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

|  |
| --- |
| **Equitalia Gerit S.p.A.**  **Sportello di Roma - Ardeatino**  Via Cristoforo Colombo, 271 - 00147  **RICEVUTA DI PRESENTAZIONE**  **(sul retro)** |

|  |
| --- |
| * **DOCUMENTI DA PRESENTARE E ISTRUZIONI PER LA DELEGA**: * ***Persona fisica:* copia del documento di identità del soggetto richiedente e, se diverso dal contribuente, apposita delega in carta semplice e copia del documento d’ identità del delegato e del delegante.** * ***Persona giuridica: legale rappresentante -* visura camerale (validità: 180 gg) + copia documento identità legale rappresentante /curatore/liquidatore.**   ***Delega-* visura camerale (validità: 180 gg) ovvero autocertificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000 redatto dal legale rappresentante, apposita delega in carta semplice di quest’ ultimo e copia del documento d’ identità di delegante e delegato.**   * ***Società trasformate:* documenti previsti per persona giuridica (vedi punto precedente) e, in caso di delega, la copia verbale trasformazione con autentica notarile.** * ***Associazioni:* provvedimento di nomina a presidente dell’associazione + copia documento identità presidente associazione. In caso di delega, in aggiunta, documenti previsti per la persona fisica.** * **Eredi: documenti previsti per la persona fisica e copia dell’ atto di successione o certificato storico di famiglia; quest’ultimo può essere sostituito da una autocertificazione (art.46 D.P.R. 445/2000)** |

|  |
| --- |
| * **ISTRUZIONI PER IL RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**   **La documentazione richiesta sarà disponibile presso questo stesso ufficio, a partire dalla data indicata come data di ritiro.**  **In alternativa, a discrezione del soggetto richiedente, la documentazione richiesta verrà inviata (indicare con 🗹l’opzione desiderata):**     * A mezzo **fax**, al seguente n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * A mezzo **e-mail**, al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA PRESENTAZIONE**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **DATA RITIRO** |  |

**Il richiedente / delegato**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(firma per esteso)**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**DA CONSEGNARE PER IL RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLO SPORTELLO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA PRESENTAZIONE**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CODICE FISCALE/P. IVA**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **DATA RITIRO** |  |

**Equitalia Gerit S.p.A.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**